

**A SOPRONI MOZDONYVEZETŐKÉRT
ALAPÍTVÁNY**

ALAPÍTÓ OKIRATA

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely készült A Soproni Mozdonyvezetőkért Alapítvány Alapító Okiratának módosítására az alapítvány alapítójának a 2024. december 11. napján hozott határozatait, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján az alábbiak szerint:

Az Alapítvány 2018. december 12. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) rendelkezései figyelembevételével működik.

- 1.) Alapító: Mozdonyvezetők Szakszervezete (MOSZ) 1145 Budapest, Bácskai u. 11.
- 2.) Az Alapítvány neve: „A Soproni Mozdonyvezetőkért Alapítvány”
- 3.) Az Alapítvány székhelye: 1145 Budapest, Bácskai u. 11.
Az Alapítványnak érkező hivatalos iratok átvételének helye: 9400 Sopron, Mátyás király u. 19.
- 4.) Az Alapítvány célja:
 - a soproni mozdonyvezetők élet- és munkakörülményeinek, szociális- és egészségügyi helyzetének, életvitelének, életminőségének javítása;
 - a soproni mozdonyvezetők egészségének megőrzése, annak megromlása esetén javítása, a mozdonyvezetői munkavégzés anyagi kockázatának és az életmód egészségkárosító hatásai következményeinek csökkentése;
 - a szociálisan nehéz helyzetbe került mozdonyvezetők és családtagjaik, illetve rokkant- és öregségi nyugdíjas mozdonyvezetők rendszeres segítése;
 - a soproni mozdonyvezetők szakmai, nyelvi és társadalompolitikai ismereteinek bővítése, oktatása, a munkavállalókkal szemben támasztott követelményeknek való megfelelés és a munkaerő piaci alkalmazkodás érdekében;
 - a soproni mozdonyvezetők és családtagjaik szabadidejének kulturált eltöltése érdekében különféle programok, sporttevékenység szervezése, támogatása.

Az alapítvány a fenti célok elérése érdekében az alábbi tevékenységeket fejti ki:

- a) egészségügyi tevékenység, betegség megőrzés, egészségmegőrzés, egészségügyi rehabilitáció;
- b) szociális tevékenység, családsegítés, egészség károsultak támogatása, időskorúak támogatása;
- c) oktatási tevékenység, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- d) kulturális tevékenység;
- e) jogvédő tevékenység, emberi és állampolgári jogok védelme;
- f) sporttevékenység, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

- 5.) Az alapítvány nyitott. Az alapítványhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, vagy csatlakozás nélkül is hozzájárulhatnak az

alapítvány forrásaihoz, illetve tevékenységükkel segíthetik az alapítvány működését. Az alapítványhoz való csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, amelynek elfogadásáról a kezelőszerv (Kuratórium) dönt.

Az alapítvány céljaira csatlakozás nélkül befizetett hozzájárulás, vagy teljesített szolgáltatás is élvezi a hatályos adójogszabályok szerinti kedvezményeket.

6.) Az alapítvány induló vagyona 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint.

Az alapítvány induló vagyona növekedhet a jelen alapító okirat 5. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásaival, más adományozók pénzbeli, vagy egyéb felajánlásával, valamint a kuratórium gazdálkodásának eredményével.

6.1.) Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, államkötvényt, vagy kincstárjegyet vásárolhat. Az alapítvány vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

6.2.) Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, az induló vagyon hozadéka (kamat stb.) valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadékai használhatók fel.

7.) Az alapítvány céljainak az elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázat útján ösztöndíj, támogatás nyújtható; alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről; anyagi támogatást nyújthat: egyszeri segílyt, járadékot, gyógykezelési támogatást adhat, képzési támogatást fizethet stb.

7.1.) Az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében az alapítvány propagandát fejthet ki a vagyoni hozzájárulások elnyeréséért.

8.) Az alapítványi vagyont az alapító által létrehozott háromtagú kuratórium kezeli. A kuratórium elnökét, titkárát és tagját határozatlan időre kérte fel az alapító.

A kuratórium háromtagú.

A kuratórium elnöke: Takács Tibor (lakcím: 9421 Fertőrákos, Malom u. 2.)

A kuratórium titkára: *Csomó Csilla (lakcím: 9700 Szombathely, Március 15. tér 1. 2/16.)*

A kuratórium tagja: *Forgó Csaba László (lakcím: 9400 Sopron, Deák tér 37. 3/16.)*

Összeférhetetlennek minősül, ezért a kuratórium elnökének és tagjának nem jelölhető olyan személy, aki az alapítvány vagyonának felhasználásra - közvetlenül vagy közvetve - meghatározó befolyást gyakorolhat.

A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

- 9.) Az alapítvány képviselője a kuratórium, a kuratórium nevében annak elnöke jogosult az alapítvány képviselésében eljárni. Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a kuratórium elnökének aláírása, vagy a kuratórium másik két tagjának az együttes aláírása szükséges.
- 10.) A kuratóriumi tagság megszűnik:
- az alapítvány megszűnésével,
 - a tag halálával,
 - a tag lemondásával,
 - visszahívással Ptk. 3:398. § (2) bekezdése alapján, az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén,
 - a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
 - a kuratóriumi taggal szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.
- 11.) A kuratórium évente legalább 2 alkalommal ülésezik, az üléseket az elnök hívja össze. Az ülésekre szóló meghívás írásban történik, a meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat a meghívót legkésőbb az ülés előtt 8 nappal kézhez kell kapnia a kuratóriumi tagoknak.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium határozat képességéhez mindhárom tag jelenléte szükséges. A döntéseket nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza a kuratórium.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet mindhárom tag aláír, és amelynek elkészítése a titkár feladata. A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium az alapító egyetértésével megalkotja az alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza a kuratórium ügyrendjét.

A kuratórium javaslatot tehet az alapító okirat módosítására és kiegészítésére.

- 12.) A kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügy rendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.

Amennyiben az alapítvány munkavállalót alkalmaz, a munkáltatói jogok gyakorlására a kuratórium jogosult.

A kuratórium évente egyszer - illetve az alapító külön kérésére - köteles az alapító részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

- 13.) Az alapítvány olyan nyilvántartást vezet, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

- 14.) A kuratórium a döntéseit írásban közli az érintettekkel és ezeket úgy hozza nyilvánosságra, hogy az alapítvány székhelyén jól látható helyen kifüggeszti.

- 15.) Az alapítvány irataiba bárki betekinthez - valamelyik kuratóriumi tag jelenlétében - a személyiségi jogok figyelembevételével, illetve az adatvédelmi törvény előírásainak megfelelően.

- 16.) Az alapítvány működéséről, szolgáltatása igénybevételének módjáról, beszámolóiról írásban tájékoztat, olyan módon, hogy a székhelyén a vonatkozó írásos dokumentumokat jól látható helyen kifüggeszti.

- 17.) A kuratórium elnöke, titkára és tagja megbízatásukat anyagi ellenszolgáltatás nélkül végzik, esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

- 18.) Az alapítvány politikamentes és kizárólag az alapító okirat 4. pontjában felsorolt célokat támogat, sem közvetlenül, sem közvetett módon politikai tevékenységet nem folytat, szervezete a pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól anyagi támogatást nem kap.

- 19.) Az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre. Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnése esetén az alapítványi vagyont - a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után - hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.
- 20.) Az alapítónak tudomása van arról, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.
- 21.) Az alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot - a név, a cél és a vagyon sérelme nélkül - indokolt esetben módosíthatja.
- 22.) Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk, valamint a mindenkor hatályos, ide vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Záradék: Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító 2024. december 11-i módosítása alapján hatályos tartalomnak.

Budapest, 2024. december 11.

Mozdonyvezetők Szakszervezete
 1145 Bp., Bácskai u. 11. Tel.: 220-3822
 Bankszámlaszám: 11706016-20452423 képviselőként
 Adószám: 19624992-2-42 Dr. Záhonyi Zsolt
 2.

„Ellenjegyzem” Budapesten, 2024. december 11. napján – Dr. Mihály Rita ügyvéd 9400 Sopron, Mező utca 17. szám, KASZ: 36065375, lajstromszám: 83/II/1991. A Soproni Mozdonyvezetőkért Alapítvány képviselőként:

Budapest, 2024. december 11.

Dr. Mihály Rita

ügyvéd